**KẾ HOẠCH**

**Giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra**

Thực hiện Quyết định số [[So]] ngày [[Ngay]] của [[ChucDanh]] về việc giám sát [[TenQDGiamSat]], [[ToTruongToGS]] lập kế hoạch tiến hành giám sát như sau:

**I. MỤC ĐÍCH , YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

**2. Yêu cầu**

**II. NỘI DUNG [[NDGiamSat]]**

**III.THÀNH PHẦN**

1. Đồng chí, cấp bậc, chức vụ [[CV]] Tổ trưởng.

2. Đồng chí, cấp bậc, chức vụ [[CV1]] Thành viên.

2. Đồng chí, cấp bậc, chức vụ [[CV2]] Thành viên.

**IV. THỜI GIAN**

Thời gian giám sát được tính kể từ ngày công bố quyết định thanh tra đến thời điểm kết thúc việc thanh tra tại nơi được thanh tra.

**V. HÌNH THỨC GIÁM SÁT**

Lựa chọn hình thức giám sát phù hợp quy định tại Điều 14 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP ngày 10/9/2015 của Thanh tra Chính phủ quy định về giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.

**VI. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM**

Bảo đảm vật chất, phương tiện đi lại, ăn ở [[ND]]cho hoạt động giám sát.

**VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Tiến độ thực hiện;

- Chế độ thông tin, báo cáo;

- Những vấn đề khác (nếu có).**/**.